

PRIJAVNI OBRAZEC 3

ZA DODELITEV POMOČI ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA TER PODEŽELJA
V OBČINI TOLMIN V LETU 2010

NALOŽBE ZA OPRAVLJANJE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI NA KMETIJAH

1. PODATKI O VLAGATELJU

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

Ime in priimek/naziv nosilca oziroma kmetijskega gospodarstva	<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 2px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 2px;"></div>	Identifikacijska številka kmetijskega gospodarstva KMG – MID:
Ime in priimek odgovorne osebe <i>(če je vlagatelj pravna oseba):</i>		
Naslov/sedež:	Ulica/hišna št.: _____ Poštna št./kraj: _____	
Zaposlitev nosilca dopolnilne dejavnosti:		
Tel:		
Fax:		
E pošta:		
Davčna številka:
Matična št. <i>(za pravne osebe):</i>
Št. dovoljenja za opravljanje dejavnosti*:		
Davčno osnovo od dohodka iz dejavnosti ugotavljam na podlagi normiranih odhodkov <i>(obkroži):</i>	DA	NE
Davčni zavezanec <i>(obkroži):</i>	DA	NE
Številka računa:-.....
Banka, pri kateri je odprt račun:		

* Če dovoljenja za opravljanje dejavnosti še nimate, ga morate predložiti v 12 mesecih po odobritvi pomoči.

/Opomba: Vlagatelj mora imeti v času oddaje vloge v lasti ali zakupu najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin, ki ležijo na območju občine Tolmin. Za 1 ha primerljivih kmetijskih površin se po podatkih GERK štejejo: 1 ha njiv, 2 ha travnikov oz. ekstenzivnih sadovnjakov, 4 ha pašnikov, 0,25 ha plantažnih sadovnjakov ali vinogradov, 0,2 ha vrtov, vključno z zavarovanimi prostori pri pridelavi vrtnin, 8 ha gozdov./

2. OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI/ČASU IZVEDBE IN PREDVIDENIH STROŠKIH

(ustrezno vpišite oz. označite)

A. Vrsta naložbe (ustrezno označite):

- predelava kmetijskih proizvodov, opredeljenih v Prilogi 1 Pogodbe (mesa, mleka, vrtnin, sadja, mlevskih in škrobnih izdelkov, rastlinskih in živalskih olj in maščob, pripravljenih krmil za živali, drugih živil, pijač, lesa), medu in čebeljih izdelkov, zelišč, gozdnih sadežev in gozdnih sortimentov);
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov na kmetijah;
- neposredna prodaja kmetijskih proizvodov izven kmetije;
- turizem na kmetiji (gostinska in negostinska dejavnost – ogled kmetije in njenih značilnosti in ogled okolice kmetije, prikaz vseh del iz osnovne kmetijske in gozdarske dejavnosti, prikaz vseh del iz ostalih vrst dopolnilne dejavnosti na kmetiji, turistični prevoz potnikov z vprežnimi vozili, ježa živali, žičnice, vlečnice, sedežnice, oddaja športnih rekvizitov, oddajanje površin za piknike);
- dejavnost (storitve in izdelki), povezana s tradicionalnimi znanji na kmetiji (oglarstvo, tradicionalno krovstvo s slamo, škodlami in skrilmem, peka v kmečki peči, izdelava drobnih galanterijskih izdelkov iz lesa, zbirke, izdelava podkev, podkovno kovaštvo, tradicionalni izdelki iz zelišč in dišavnic);
- pridobivanje in prodaja energije iz obnovljivih virov na kmetiji;
- storitve s kmetijsko in gozdarsko mehanizacijo, opremo, orodji in živalmi ter oddaja le teh v najem;
- izobraževanje na kmetijah, povezano s kmetijsko, gozdarsko in dopolnilno dejavnostjo na kmetiji;
- zbiranje in kompostiranje organskih snovi;
- aranžiranje ter izdelava vencev, šopkov ipd. iz lastnega cvetja in drugih okrasnih rastlin.

B. Lokacija naložbe:

Občina:		
Kraj oz. naslov lokacije naložbe*:		
Katastrska občina:		
Številka parcele/razdelek:		
Načrtovan terminski plan naložbe:	Začetek izvajanja investicije**:	Konec izvajanja investicije***:
	· · 2 0 1 0	· · 2 0 1 0

* Če gre za naložbe v stroje, se navede stalno prebivališče oz. sedež vlagatelja.

** Vpiše se predvideni začetek investicije. Dejansko se investicija ne sme/ni smela začeti pred 1. januarjem 2010.

*** Pozor! Investicija mora biti zaključena najkasneje 30. novembra 2010, najkasneje tega dne mora vlagatelj razpolagati z vsemi dokazili, povezanimi z investicijo (računi, potrdila o plačilu ...) in jih najkasneje na ta dan predložiti na občino.

C1. Kratak opis naložbe (na kratko opišite vrsto in namen naložbe, kaj naložba obsega, kaj boste z naložbo izboljšali oz. pričakovan rezultat naložbe...):

C2. Utemeljitev naložbe (obvezna priloga: MNENJE STROKOVNE SLUŽBE (KSS Tolmin) O UPRAVIČENOSTI NALOŽBE, če vrednost investicije presega 50.000,00 EUR!)

Opomba: Mnenje mora vsebovati: razloge za nujnost naložbe in opis stanja na kmetiji, povezanega z nujnostjo naložbe, rezultate naložbe ter realno ocenjen finančni vložek, potreben za naložbo in indikatorje (npr. zmogljivost starega/novega stroja).

D. Finančni podatki o naložbi

D1. Upravičeni stroški (ustrezno označite):

- stroški izgradnje ali obnove objektov/prostorov (za skladiščenje, pripravo proizvodov za trg, prodajo...) za potrebe dopolnilne dejavnosti (nakup materiala in pripadajoče opreme, gradbena in obrtniška dela...);
- stroški nakupa nove oziroma rabljene opreme, vključno z računalniško programsko opremo, za potrebe dopolnilne dejavnosti;
- stroški promocije in trženja dopolnilne dejavnosti (publikacije - katalogi in spletišča, udeležba na forumih, tekmovanjih, sejnih, razstavah, ekotržnicah ipd., svetovalne storitve, tržne raziskave ...);
- stroški udeležbe na izobraževanjih in usposabljanjih, povezanih z dopolnilnimi dejavnostmi;
- splošni stroški, povezani s pripravo in izvedbo projekta (izdelava projektne dokumentacije, honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški študij izvedljivosti, nakup patentov in licenc ...).

D2. Specifikacija upravičenih stroškov:

Vrsta upravičenega stroška*	Vrednost brez DDV v EUR	Vrednost z DDV v EUR

* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti **predračune** in/ali **ponudbe** oziroma **račune** in **potrdila o plačilu računov!**

Za sofinanciranje se upoštevajo zneski brez DDV. Pomoč se odobri le za investicije, ki se izvajajo na območju občine Tolmin.

Vrednost naložbe znaša:

- brez DDV: _____ EUR,

- z DDV: _____ EUR.

Izpolnijo vlagatelji v primeru naložb, povezanih z graditvijo objektov:

Ustrezno obkrožite

Za naložbo, navedeno v tej vlogi, je bilo izdano gradbeno dovoljenje:

DA

NE

Za naložbo, navedeno v tej vlogi, je bila izdana lokacijska informacija:

DA

NE

V primeru, da ste odgovorili z DA, navedite številko dokumenta in datum izdaje:

3. IZJAVE VLAGATELJA

Izjavljam,

1.	da je kmetijsko gospodarstvo vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ni podjetje v težavah oz. v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, in da imamo v času oddaje vloge v lasti ali zakupu 1 ha primerljivih <i>kmetijskih</i> površin,
2.	da se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam,
3.	da so vsi v vlogi navedeni podatki (vključno z dokumentacijo) popolni, točni in verodostojni ter da sem seznanjen(a) s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi; seznanjen(a) sem tudi z obvezo, da moram vsa pridobljena sredstva, ki jih pridobim nezakonito, porabim nenamensko, da odstopim od pogodbe oz. da del ne izvršim v skladu s pogodbeni določili, vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi ter da v tem primeru ne morem pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Tolmin še 2 leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih oz. nenamensko porabljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi,
4.	<p>(ustrezno označite)</p> <p><input type="checkbox"/> da za isto naložbo, kot sem jo navedel(a) v tej vlogi, do sedaj kmetijsko gospodarstvo ni prejelo kakršnih koli javnih sredstev Republike Slovenije ali Evropske unije;</p> <p><input type="checkbox"/> so mi bila dodeljena sredstva iz naslednjih javnih virov: _____ _____ (navedite namen in vir), in sicer v višini _____ EUR;</p> <p><input type="checkbox"/> sem zaprosil(a) za dodelitev javnih sredstev _____ _____ (navedite namen in vir) v višini _____ EUR – v primeru odobritve drugih javnih sredstev za isto naložbo bom o tem seznanil(a) občino; v primeru podpisa pogodbe z občino, bom pred podpisom pogodbe podal(a) izjavo, da ostalih javnih sredstev za to naložbo ne prejemam,</p>
5.	da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz katerega koli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU),
6.	da lastne surovine predstavljajo najmanj 50 % količine potrebnih surovin, ostale pa izhajajo od drugih kmetij (<i>izjava velja v primeru opravljanja dopolnilne dejavnosti predelava živil rastlinskega izvora</i>),
7.	da pri neposredni prodaji končnemu potrošniku lastne surovine predstavljajo 100 % potrebnih surovin, v drugih primerih pa najmanj 50 % količine (<i>izjava velja v primeru opravljanja dopolnilne dejavnosti predelava živil živalskega izvora</i>),
8.	da vrednost prodaje lastnih kmetijskih pridelkov in izdelkov znaša najmanj 30 % celotne vrednosti prodaje na kmetiji (<i>izjava velja v primeru opravljanja dopolnilne dejavnosti prodaja pridelkov in izdelkov kmetij</i>),
9.	da imam v času oddaje vloge v lasti vsaj 10 čebeljih družin (<i>izjava velja v primeru opravljanja dopolnilne dejavnosti predelava medu</i>),
10.	da se strinjam z vsemi določili vzorca pogodbe,
11.	da naložbe ne bom uporabljal(a) v nasprotju z namenom dodelitve sredstev,
12.	da končni cilj naložbe vodi k zmanjšanju proizvodnih stroškov, ali k izboljšanju in preusmeritvi proizvodnje, ali izboljšuje kakovost, ali ohranja in izboljšuje naravno okolje ali izboljšuje higienske razmere ali standarde za dobro počutje živali, ali vodi k boljšemu izkoriščanju naravnih virov (travnikov in pašnikov).
13.	da bo investicija zaključena pred izplačilom sredstev,
14.	da mi dodeljena sredstva pomenijo spodbudo za izvedbo investicije oziroma so zanjo nujno potrebna,
15.	da imamo ob oddaji vloge, glede na vrsto proizvodnje oziroma sektor kmetijske pridelave, upoštevane vse predpisane zahteve glede okolje-varstvenih in veterinarskih pogojev ter zahtev za dobrobit živali, če je investicija namenjena izpolnjevanju teh zahtev in jih bomo izpolnili najkasneje do zaključka investicije,
16.	da bo po zaključku investicije le-ta v uporabi za namen, za katerega sem pridobil(a) sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev,
17.	da bom dopolnilno dejavnost, za katero bom pridobil(a) sredstva po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Tolmin, opravljal(a) vsaj še 5 let po zaključeni investiciji,
18.	da bom v primeru odobritve pomoči predpisano dokumentacijo vodil(a) in hranil(a) še najmanj 5 let po izplačilu sredstev,
19.	da za namen razpisa dovoljujem Občini Tolmin pridobitev podatkov iz uradnih evidenc,

20.	da bom o bistvenih spremembah naložbe ali nastopu višje sile nemudoma oziroma najkasneje v 30-ih dneh obvestil(a) organ, ki je vodil postopek,
21.	da je naložba v skladu s Standardi Skupnosti,

Za navedene izjave, izpolnjene obrazce in priložene priloge kazensko in materialno odgovarjam.

V/Na _____, dne _____

(Podpis vlagatelja)

4. OBVEZNE PRILOGE

1. v celoti izpolnjen prijavni obrazec 3;
2. zbirna vloga za neposredna plačila za leto 2010 Agencije RS za kmetijske trge in razvoj podeželja;
3. dokument, da je kmetijsko gospodarstvo zavedeno v register kmetijskih gospodarstev, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo;
4. ustrezno dovoljenje za izvedbo investicije (lokacijska informacija, gradbeno dovoljenje) – kjer je to potrebno;
5. mnenje strokovne službe (KSS Tolmin) o upravičenosti naložbe, če je ta večja od 50.000,00 EUR;
6. dokazilo o registraciji dopolnilne dejavnosti ali izjavo, da bo registriral dopolnilno dejavnost najpozneje eno leto po zaključeni investiciji;
7. če so upravičenci člani kmečkega gospodarstva, morajo priložiti pooblastilo nosilca ter izpis iz registra kmetijskih gospodarstev;
8. v primeru, da je upravičenec malo ali srednje podjetje (samostojni podjetnik posameznik ali pravna oseba), mora predložiti izpis iz sodnega registra, da podjetje ni v težavah;
9. predračuni oz. ponudbe, ki se glasijo na ime nosilca kmetijskega gospodarstva ali člana kmečkega gospodinjstva, ki je oziroma se bo registriral za opravljanje dopolnilne dejavnosti (oz. nosilca dopolnilne dejavnosti) oziroma računi ter dokazila o plačilih, ki se glasijo na nosilca dopolnilne dejavnosti.

Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev mora biti dostavljen na Občino Tolmin do 30. 11. 2010!

Vlogi mora upravičenec priložiti še dodatno dokumentacijo:

10. izdelan načrt izvedbe projekta s popisom del, opreme in tehnologijo, ki ga pripravi za to pristojna strokovna institucija (KSS Tolmin);
11. mnenje pristojne službe (KSS Tolmin), da ukrep prispeva k povečanju konkurenčnosti kmetijskega gospodarstva;
12. kopija certifikata o ekološki kmetiji (v primeru, da je upravičenec ekološka kmetija), kopija certifikata o integrirani pridelavi (v primeru, da je upravičenec kmetija z integrirano pridelavo);
13. potrdilo za ugotavljanje davčne osnove za akontacijo dohodnine za leto 2010.

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

POZOR! Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev s prilogami mora biti dostavljen na Občino do 30. 11. 2010.

Vlagatelj:

Ime in priimek oz. naziv vlagatelja: _____

Naslov oz. sedež:

Ulica/Naselje in hišna številka: _____

Poštna številka in pošta: _____

Datum: _____

OBČINA TOLMIN
Ulica padlih borcev 2
5220 Tolmin

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV

Na podlagi sklepa številka _____ z dne _____ ter Pogodbe o sofinanciranju številka _____, prosim za nakazilo odobrenih sredstev v višini _____ EUR.

Izjavljam,

1. da vse kopije dokazil ustrezajo originalom,
2. da naložba ustreza veterinarsko sanitarnim, zdravstveno sanitarnim in okoljevarstvenim zahtevam,
3. da so gradbena dela izvedena v skladu s predpisi o gradnji objektov, urejanju prostora in varstvu okolja, da je naložba zaključena
4. */kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem oz. uporabno dovoljenje ali vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v objektih v proizvodni proces dela dopolnilne dejavnosti/*
5. da izpolnjujem vse pogoje za opravljanje dopolnilne dejavnosti, kot so bili določeni v javnem razpisu, kot so določeni z veljavno zakonodajo in veljavno Uredbo o vrsti, obsegu in pogojih za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (Uradni list RS, št. 61/2005).
6. da sem obveščen, da sredstva, ki bodo izplačana na osnovi tega zahtevka, predstavljajo pomoč, dodeljeno po pravilu »de minimis«,
7. da sem seznanjen z dejstvom, da bo občina v 15 dneh po dodelitvi sredstev Sektorju za spremljanje državnih pomoči Ministrstva za finance RS poročala o višini pomoči, izplačani na osnovi tega zahtevka.

Priloge:

- Dokazila za uveljavljanje subvencije (POZOR! Vsa dokazila so obvezna!):
- POROČILO O OPRAVLJENEM DELU
 - KOPIJE RAČUNOV in
 - KOPIJE POTRDIL O PLAČANIH RAČUNIH.

Upoštevajo se računi in potrdila o plačilu z datumom od 1. 1. 2010 do 30. 11. 2010. Ob oddaji zahtevka mora vlagatelj pristojnemu organu občinske uprave na vpogled predložiti tudi originalne izvode računov!

Podpis vlagatelja: _____

Pozor! Vzorec pogodbe je potrebno podpisati in s strani pravne osebe tudi žigosati.

VZOREC POGODBE

OBČINA TOLMIN, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin, ki jo zastopa župan Uroš Brežan, matična št. 5881455000, Identifikacijska št. za DDV: SI19588976 (v nadaljevanju besedila: *Občina*)

in

vlagatelj /*Ime in priimek ali Naziv, Ulica in hišna številka; Poštna številka, Pošta*/ _____

KMG-MID: _____, matična številka: _____, davčna številka: _____,

ki ga zastopa/katerega nosilec je _____ /*ime in priimek zastopnika/nosilca*/,
(v nadaljevanju: *končni prejemnik*)

skleneta

P O G O D B O

O DODELITVI POMOČI »DE MINIMIS« ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA TER PODEŽELJA V OBČINI TOLMIN ZA LETO 2010

NALOŽBE ZA OPRAVLJANJE DOPOLNILNE DEJAVNOSTI NA KMETIJAH

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

- da je bil dne 28. maja 2010 v Uradnem listu RS objavljen Javni razpis o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Tolmin v letu 2010 (v nadaljevanju: javni razpis);
- da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala Komisija za izvedbo javnih razpisov na področju kmetijstva,
- da je Občina s sklepom št. _____, z dne _____, končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini bruto _____ EUR (z besedo: _____ 00/100 EUR), in sicer za _____ /vrsta naložbe/.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi Priglasitve sheme državnih pomoči (št. priglasitve: M002-5881455-2007 z dne 21. 6. 2007), priglašene Ministrstvu za finance v skladu s pravilom »de minimis«.

Pomoč, dodeljena istemu vlagatelju (fizični ali pravni osebi) ne sme presegati 200.000,00 EUR bruto v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

2. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala na podlagi predložitve zahtevka za izplačilo sredstev, kateremu morajo biti priložena dokazila za uveljavljanje subvencije (računi in potrdila o plačanih računih, poročilo o opravljenem delu).

3. člen

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala predvidoma v letu 2010. Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. _____, odprt pri banki _____. Izplačana bodo iz proračunske postavke »041113 Naložbe za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetijah«.

4. člen

Davčna osnova in način obdavčitve za fizične osebe se določi na podlagi Zakona o dohodnini (Uradni list RS, št. 117/2006).

5. člen

Končni prejemnik se zavezuje:

- da bo za naložbo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 5 let po izplačilu sredstev s strani Občine;
- da naložbe ne bo uporabljal v nasprotju z namenom dodelitve sredstev;
- da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
- da bo dopolnilno dejavnost, za katero bo pridobil sredstva po Pravilniku o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Tolmin, opravljal vsaj še 5 let po zaključeni investiciji;
- da bo naložba zaključena pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev; kot zaključek naložbe se šteje tehnični prevzem oz. uporabno dovoljenje ali vključitev kmetijske mehanizacije ali opreme v proces dela dopolnilne dejavnosti;
- da bo omogočil Občini pregledati resničnost navedb v prijavi, vpogledati v dokumentacijo, povezano z izvedbo investicije, ter pregledati realizacijo investicije za potrebe izvajanja kontrole nad koriščenjem dodeljenih namenskih sredstev še najmanj 5 let po izplačilu sredstev;
- da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov;
- da bo do 30. 11. 2010 na Občino dostavil zahtevke za izplačilo sredstev s prilogami, kajti kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

6. člen

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da je za iste upravičene stroške in za isti namen pridobil oz. je v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira.

Končni prejemnik se strinja, da mora s sklepom odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če jih je pridobil na podlagi navedb neresničnih podatkov v vlogi in/ali zahtevku ali na podlagi neverodostojne dokumentacije, ali če jih je uporabil v nasprotju z določili sklepa in pogodbe, ali če sredstva ni porabil za namen, za katerega so mu bila dodeljena, ali če je za iste upravičene stroške in za isti namen že prejel sredstva iz katerega koli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU).

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, končni prejemnik ne more pridobiti novih sredstev iz naslova Pravilnika o dodeljevanju pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva ter podeželja v občini Tolmin še dve leti po vračilu vseh nezakonito pridobljenih oziroma nenamensko porabljenih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi obrestmi.

7. člen

Občina imenuje za skrbnico pogodbe Janjo Bičič – vodjo oddelka za gospodarstvo, negospodarstvo in finance, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je _____.

8. člen

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

9. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

10. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

11. člen

Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme dva izvoda Občina, en izvod pa končni prejemnik.

Datum:

Številka:

Datum:

Končni prejemnik(ca):

Občina:

**Občina Tolmin
Uroš Brežan,
župan**